

## REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Approvato dall'Amministratore Unico

Versione aggiornata – 04/06/2026

### ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

1. **Gli Impianti gestiti da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD** – Piscina, SPES Arena, Palasport "A. De Mas", Stadio Polisportivo e Parco Fluviale Lambioi – possono essere dati in uso a persone giuridiche o a enti, con o senza personalità giuridica, nonché a persone fisiche, per lo svolgimento di iniziative, manifestazioni o attività sportive programmate su base annua o stagionale ovvero di carattere occasionale, in conformità al presente Regolamento e nel rispetto del principio dell'imparzialità.

2. Le disposizioni del presente Regolamento si applicano agli impianti sopra indicati, nonché a qualsiasi ulteriore impianto o struttura sportiva che dovesse essere affidata in gestione a Sportivamente Belluno S.r.l. SSD in futuro, indipendentemente dal titolo giuridico della gestione.

### ART. 2 – DESTINAZIONE DEGLI IMPIANTI

1. Le iniziative, le manifestazioni e le attività sportive per le quali è richiesto l'uso degli impianti devono essere compatibili con la natura e le caratteristiche strutturali degli impianti stessi.

2. È espressamente vietata qualunque modifica alle strutture degli impianti, nonché ogni forma di utilizzo difforme rispetto a quello per il quale è stata presentata richiesta.

3. Le Società e Associazioni Sportive che ottengono in uso gli impianti si impegnano a utilizzarli esclusivamente per attività e manifestazioni coerenti con la destinazione d'uso indicata in fase di richiesta.

### ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

1. Gli impianti possono essere dati in uso per:

- attività sportive di carattere occasionale (art. 4);
- attività sportive programmate su base annua o stagionale (art. 5).

2. La richiesta di utilizzo deve essere presentata alla Segreteria di Sportivamente Belluno S.r.l. SSD tramite e-mail, posta ordinaria o PEC, utilizzando esclusivamente il modulo predisposto, firmato dal legale rappresentante. I moduli sono scaricabili dal sito [www.sportivamentebelluno.it](http://www.sportivamentebelluno.it) e ogni comunicazione può essere inviata a: [prenotazioni@sportivamentebelluno.it](mailto:prenotazioni@sportivamentebelluno.it).

3. Le istanze devono essere formalizzate:

- almeno 30 giorni prima per le iniziative di carattere occasionale;
- entro il 20 luglio di ogni singola annualità per le attività programmate su base annua o stagionale. Richieste pervenute oltre tale termine saranno valutate compatibilmente con la residua disponibilità degli spazi.

## ART. 4 – USO PER ATTIVITÀ OCCASIONALI

1. L'uso dell'impianto per attività occasionali è concesso dal Direttore Generale nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande. In caso di richieste contemporanee per il medesimo impianto, si terrà conto del carattere consolidato dell'iniziativa e dell'eventuale patrocinio concesso dall'Amministrazione Comunale.

2. Le iniziative occasionali di carattere extra-sportivo devono essere preventivamente autorizzate dalla Commissione Pubblico Spettacolo del Comune di Belluno, fermo restando la facoltà di Sportivamente Belluno S.r.l. di concedere o meno l'utilizzo dell'impianto.

## ART. 5 – USO PER ATTIVITÀ PROGRAMMATE SU BASE ANNUA O STAGIONALE: CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

### 5.1 – Adeguatezza dell'impianto

Ai fini della programmazione e della conseguente assegnazione degli spazi deve essere in primo luogo valutata l'adeguatezza dell'impianto richiesto in relazione al tipo di attività sportiva che il richiedente intende praticarvi.

### 5.2 – Requisiti di ammissibilità: regolarità amministrativo-contabile

La regolarità amministrativo-contabile nei confronti di Sportivamente Belluno S.r.l. SSD costituisce **requisito di ammissibilità** alla procedura di assegnazione degli spazi stagionali, distinto e separato dall'affidabilità gestionale che è invece oggetto di valutazione premiale ai sensi del comma 5.4, Sezione B. Il presente comma individua le condizioni minime per poter partecipare al bando e le cause di esclusione.

#### **Sono ammessi alla procedura:**

- i soggetti in regola con tutti i pagamenti dovuti, senza insoluti di alcun genere alla data di scadenza del bando;
- i soggetti titolari di un piano di rientro formalmente approvato da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD, purché non ricorrano le cause di esclusione di cui al comma seguente. L'ammissione con piano di rientro non equivale a una situazione di regolarità ordinaria e si riflette sul punteggio di graduatoria ai sensi della Sezione B.

#### **Sono esclusi dalla procedura i soggetti che si trovino in una delle seguenti condizioni:**

- **Insoluti non coperti da piano di rientro approvato:** il soggetto presenta debiti pregressi verso Sportivamente Belluno S.r.l. SSD non formalizzati in alcun piano di rientro approvato alla data di scadenza del bando.
- **Morosità sulla stagione corrente:** il soggetto presenta insoluti riferiti alla stagione sportiva in corso non coperti da piano di rientro approvato. Non è sufficiente regolarizzare i soli debiti pregressi per ottenere l'ammissione qualora siano presenti insoluti correnti.
- **Inadempienza strutturale sui piani di rientro:** il soggetto ha sottoscritto due o più piani di rientro negli ultimi tre anni e su almeno uno di essi risulta inadempiente, ovvero ha

accumulato rate scadute e non pagate, ovvero è formalmente decaduto dal piano. La mera sottoscrizione di un nuovo piano non sana la causa di esclusione.

- **Comportamento sistematicamente elusivo:** il soggetto ha reiteratamente utilizzato lo strumento del piano di rientro come modalità gestionale ordinaria, accumulando debiti nel corso della stagione e provvedendo alla loro regolarizzazione sistematicamente solo in prossimità della scadenza del bando per almeno due stagioni consecutive. Tale condotta, accertata da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD sulla base delle proprie scritture contabili, configura un utilizzo abusivo dello strumento e costituisce causa autonoma di esclusione.

*La verifica delle condizioni di ammissibilità e delle cause di esclusione è effettuata da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD sulla base delle proprie scritture contabili, dei verbali di approvazione dei piani di rientro e dello storico dei pagamenti. L'esito della verifica è comunicato ai richiedenti contestualmente alla formazione della graduatoria provvisoria. Avverso l'esclusione il richiedente può presentare osservazioni scritte entro 5 giorni lavorativi dalla comunicazione.*

**Saldo integrale prima della scadenza del bando.** Il soggetto che, pur avendo avuto insoluti o un piano di rientro in corso, provveda al saldo integrale di tutti i debiti verso Sportivamente Belluno S.r.l. SSD prima della data di scadenza per la presentazione delle domande, è **ammesso alla procedura**, purché non ricorrano le cause di esclusione per inadempienza strutturale o comportamento sistematicamente elusivo di cui ai punti 3 e 4 del comma precedente.

Tuttavia, il saldo tardivo **non azzerava la storia dei pagamenti** ai fini della graduatoria. Il momento e le modalità con cui il soggetto ha regolarizzato la propria posizione vengono registrati e incidono sul punteggio della Sezione B secondo la scala temporale ivi prevista. In particolare:

- chi salda tutto entro il 31 dicembre dell'anno precedente al bando ottiene un punteggio intermedio, inferiore a chi ha pagato regolarmente nel corso dell'anno ma superiore a chi salda a ridosso della scadenza;
- chi salda tra gennaio e giugno dell'anno del bando ottiene un punteggio ulteriormente ridotto;
- chi salda in luglio, nell'ultimo mese prima della scadenza del bando, ottiene il punteggio minimo previsto dalla Sezione B. L'ammissione è garantita ma il vantaggio competitivo in graduatoria è minimo.

*Questo meccanismo garantisce che chi ha sempre pagato puntualmente mantenga un vantaggio strutturale in graduatoria rispetto a chi regolarizza solo in prossimità del bando, indipendentemente dal fatto che entrambi risultino formalmente in regola al momento della presentazione della domanda.*

### 5.3 – Priorità primaria in caso di domande concorrenti

In caso di plurimità di richieste per la medesima fascia oraria, l'impianto è assegnato prioritariamente alle società e associazioni affiliate a federazioni sportive nazionali o a enti di promozione sportiva i cui fruitori risiedono nel territorio del Comune di Belluno.

A parità di questa condizione, gli spazi pomeridiani sono assegnati prioritariamente alle attività rivolte a fruitori di età inferiore a 14 anni.

### 5.4 – Sistema di punteggio per la formazione della graduatoria

Qualora, dopo aver applicato le priorità di cui al comma 5.3, permanga una situazione di parità, l'assegnazione avviene tramite graduatoria basata sul seguente sistema di punteggio articolato in due sezioni:

**SEZIONE A – Criteri sportivi, organizzativi e territoriali**

Criterio	Punteggio	Note
Livello agonistico: campionati nazionali	<b>3 pt</b>	
Livello agonistico: campionati regionali	<b>2 pt</b>	
Livello agonistico: campionati provinciali	<b>1 pt</b>	
Livello agonistico: attività promozionale	<b>0 pt</b>	
Maggior numero di iscritti (registro alla data di scadenza)	<b>1 pt</b>	<i>Solo il soggetto con il maggior numero</i>
Staff tecnico: maggior numero di laureati in Scienze Motorie o equipollenti	<b>1 pt</b>	<i>Solo il soggetto con il maggior numero</i>
Collaborazione con Sportivamente Belluno nella promozione di attività	<b>1 pt</b>	<i>Si / No</i>
Attività per settore giovanile, adulti, anziani o portatori di handicap	<b>1 pt</b>	<i>Si / No</i>
Utilizzo dello stesso impianto/orario nella stagione precedente (diritto storico)	<b>2 pt</b>	<i>Premia la continuità di utilizzo</i>

**SEZIONE B – Affidabilità gestionale: comportamento storico nei pagamenti (criterio premiale)**

Questa sezione valuta l'**affidabilità gestionale storica** del richiedente nei rapporti finanziari con Sportivamente Belluno S.r.l. SSD. Non si tratta di un requisito di ammissibilità (già disciplinato al comma 5.2), bensì di un **criterio premiale** che misura la puntualità e la continuità dei pagamenti nel corso degli ultimi 24 mesi. Il parametro di riferimento è il **ritardo massimo accumulato** tra la scadenza di una fattura e il suo effettivo pagamento nei 24 mesi precedenti la scadenza del bando, calcolato sulla base delle scritture contabili di Sportivamente Belluno S.r.l. SSD, indipendentemente dal fatto che i debiti siano stati poi saldati.

Comportamento storico negli ultimi 24 mesi	Punteggio	Note
Pagamenti sempre regolari: nessun ritardo superiore a 30 giorni dalla scadenza della fattura	<b>10 pt</b>	<i>Punteggio massimo</i>
Ritardi occasionali: ritardo massimo non superiore a 60 giorni, sempre recuperato autonomamente senza piano di rientro	<b>7 pt</b>	<i>Salta un mese, paga il mese dopo: nessun problema strutturale</i>
Ritardi contenuti: ritardo massimo non superiore a 90 giorni, recuperato autonomamente senza piano di rientro	<b>4 pt</b>	<i>Ritardo significativo ma gestito in autonomia</i>
Piano di rientro occasionale, concluso regolarmente nei 24 mesi precedenti	<b>2 pt</b>	<i>Ha avuto difficoltà ma le ha risolte correttamente</i>

Comportamento storico negli ultimi 24 mesi	Punteggio	Note
Piano di rientro attivo in corso, regolarmente adempiuto alla data del bando	<b>1 pt</b>	<i>Ammesso, vantaggio competitivo minimo</i>
Ritardi reiterati superiori a 90 giorni, anche se poi saldati, e/o utilizzo del piano di rientro come modalità gestionale ricorrente	<b>0 pt</b>	<i>Ammesso se in regola al bando, nessun vantaggio in graduatoria</i>

#### **Tabella 2 – Momento della regolarizzazione degli insoluti pregressi (punteggio aggiuntivo, max 3 pt)**

Questo punteggio si aggiunge a quello della Tabella 1 e riguarda il momento in cui il soggetto ha regolarizzato gli insoluti pregressi. Chi non ha mai avuto insoluti ottiene automaticamente il punteggio massimo di 3 pt.

Momento della regolarizzazione degli insoluti	Punteggio	Note
Nessun insoluto pregresso (pagamenti sempre regolari)	<b>3 pt</b>	<i>Bonus massimo automatico</i>
Saldo integrale degli insoluti entro il 31 dicembre dell'anno precedente al bando	<b>3 pt</b>	<i>Regolarizzazione tempestiva: equivale a nessun insoluto</i>
Saldo integrale degli insoluti tra il 1° gennaio e il 30 giugno dell'anno del bando	<b>1 pt</b>	<i>Regolarizzazione tardiva: bonus ridotto</i>
Saldo integrale degli insoluti in luglio (ultimo mese prima della scadenza del bando)	<b>0 pt</b>	<i>Ammesso ma nessun bonus aggiuntivo</i>

**Nota bene:** il presente sistema distingue nettamente tra **ammissibilità al bando** (requisito minimo, art. 5.2) e **affidabilità gestionale** (criterio premiale, Sezione B). L'ammissione di un soggetto titolare di piano di rientro non equivale in alcun caso a una situazione di regolarità ordinaria: tale circostanza si riflette sempre sul punteggio e quindi sulla posizione in graduatoria. La verifica viene effettuata da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD sulla base delle proprie scritture contabili e dei verbali di approvazione dei piani di rientro.

#### **Punteggio totale e formazione della graduatoria**

Il punteggio finale di ciascun richiedente è dato dalla somma dei punti della Sezione A e della Sezione B. Sportivamente Belluno S.r.l. SSD forma la graduatoria in ordine decrescente di punteggio totale e assegna gli spazi di conseguenza.

#### **5.5 – Procedura in caso di parità di punteggio**

A parità di punteggio totale, Sportivamente Belluno S.r.l. SSD invita le associazioni interessate a definire autonomamente un accordo entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione della graduatoria.

In caso di mancato accordo:

- tra due associazioni: 2/3 delle ore (con eventuale arrotondamento al quarto d'ora superiore) sono assegnate all'associazione "storica", ossia a quella che ha utilizzato lo stesso impianto nel medesimo orario nell'anno precedente, che ha anche la priorità nella scelta della fascia oraria; 1/3 è assegnato all'altra associazione;
- tra tre o più associazioni: la metà delle ore è assegnata all'associazione storica, che ha la priorità nella scelta; l'altra metà è suddivisa in parti uguali tra le restanti associazioni.

### 5.6 – Assegnazione per gare di campionato

L'assegnazione dei giorni e degli orari per lo svolgimento delle gare dei rispettivi campionati è stabilita in base alle esigenze gestionali di Sportivamente Belluno S.r.l. SSD.

### 5.7 – Termini e contenuto della richiesta

I soggetti di cui al presente articolo devono far pervenire la richiesta a Sportivamente Belluno S.r.l. SSD entro il termine indicato nel relativo avviso di apertura della procedura, pubblicato annualmente da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD. In via indicativa, il bando viene pubblicato nei primi giorni di luglio e il termine per la presentazione delle domande è fissato al 20 luglio di ciascun anno. Tali date hanno carattere orientativo e possono variare di anno in anno: le date effettive di ciascuna annualità sono comunicate con atto separato, pubblicato sul sito [www.piscinadibelluno.it](http://www.piscinadibelluno.it) e notificato alle società e associazioni sportive già assegnatarie di spazi nell'annualità precedente. La richiesta deve specificare: spazi, giorni, fasce orarie e categorie interessate. È obbligatorio compilare l'apposito modulo predisposto, allegato al presente Regolamento o scaricabile dal sito [www.piscinadibelluno.it](http://www.piscinadibelluno.it).

### 5.8 – Programmazione e comunicazione degli spazi assegnati

Sportivamente Belluno S.r.l. SSD programma l'uso degli spazi ed emette le relative comunicazioni di assegnazione indicativamente entro il 20 agosto di ciascun anno. Tale data ha carattere orientativo e può variare in funzione del calendario della procedura: la data effettiva di comunicazione delle assegnazioni è indicata nell'avviso annuale di apertura della procedura di cui al comma 5.7.

### 5.9 – Autorizzazioni a carico del richiedente

Il richiedente è obbligato a munirsi, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni prescritte dalla legge per lo svolgimento delle attività sportive e similari.

## ART. 6 – RESPONSABILITÀ DEGLI UTILIZZATORI

1. L'autorizzazione all'uso, occasionale o continuativo, è subordinata alla sottoscrizione da parte degli interessati di una richiesta che li vincola al rispetto del presente Regolamento e delle condizioni ivi specificate.

2. I soggetti utilizzatori rispondono direttamente per qualsiasi danno derivante a persone e a cose, anche di terzi, durante l'utilizzo dell'impianto, per cause non imputabili a Sportivamente Belluno S.r.l. SSD.

3. I soggetti utilizzatori che introducono negli spazi loro concessi attrezzature mobili sono tenuti, al termine di ogni utilizzo, alla loro tempestiva rimozione. Ove tale prescrizione sia disattesa, Sportivamente Belluno S.r.l. SSD non risponde della custodia delle attrezzature ed è esonerata da qualsiasi responsabilità ai sensi dell'art. 2051 c.c. Le attrezzature potranno essere rimosse da Sportivamente Belluno, con oneri a carico dell'utilizzatore, qualora la loro presenza pregiudichi la fruizione dello spazio da parte di altri soggetti autorizzati.

4. L'uso degli impianti è subordinato alla stipula, da parte dei soggetti utilizzatori, di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e per gli infortuni.

## **ART. 7 – REVOCA DELL'UTILIZZO**

1. Sportivamente Belluno S.r.l. SSD ha facoltà di sospendere temporaneamente, modificare o revocare gli orari e i turni assegnati per manifestazioni promosse da Sportivamente Belluno o dall'Amministrazione Comunale, ovvero per necessità di carattere tecnico-manutentivo, programmato o urgente.

2. L'autorizzazione all'uso può essere revocata in ogni momento in caso di morosità, inadempimento degli impegni assunti, ovvero qualora il soggetto utilizzatore ponga in essere violazioni di leggi o regolamenti.

## **ART. 8 – RINUNCIA ALL'USO**

1. L'assenza alle sedute programmate di allenamento o gara senza preavviso di almeno 48 ore (giorni festivi, sabati e domeniche esclusi) comporta comunque il pagamento dell'intera tariffa d'uso.

## **ART. 9 – CESSIONE DEGLI SPAZI**

1. È fatto espresso divieto di trasferire, in tutto o in parte, i diritti sugli spazi acquisiti. La cessione degli spazi a soggetti terzi costituisce causa di revoca immediata della concessione.

## **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali raccolti in relazione all'utilizzo degli impianti sono trattati da Sportivamente Belluno S.r.l. SSD in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

2. Il trattamento è finalizzato esclusivamente alla gestione delle richieste di utilizzo degli impianti, all'emissione delle relative autorizzazioni e alla gestione dei rapporti contrattuali e amministrativi connessi.

3. L'Informativa completa sul trattamento dei dati personali è allegata al presente Regolamento e costituisce parte integrante dello stesso.

## **ART. 11 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

1. Le presenti norme entrano in vigore a far data dalla deliberazione con la quale l'Amministratore Unico approva il presente Regolamento.
2. Il presente Regolamento sostituisce ed abroga il Regolamento approvato in data 26 giugno 2024 e ogni altra disposizione interna incompatibile.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.